

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор ГАУК «ОГОТМК»
 С.Е. Борисова
 «09» *сентября* 2024 г.

ПЛАН
реализации антикоррупционных мероприятий на 2024 г.

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Нормативное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1.	Актуализация пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в соответствии с изменениями действующего законодательства	Вед. юрисконсульт Сайтбурханова Л.Х., начальник отдела безопасности Емельянов В.И.	по мере необходимости
2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур			
2.1.	Ведение регистрации уведомлений о: - возникновении личной заинтересованности; - факте склонения к совершению коррупционных правонарушений; - случаях совершения коррупционных правонарушений	Начальник отдела безопасности Емельянов В.И., вед. юрисконсульт Сайтбурханова Л.Х.	постоянно
2.2.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности театра, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Комиссия по противодействию проявлениям коррупции	в течение года
2.3.	Контроль за соблюдением в театре запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Начальник отдела безопасности Емельянов В.И.	в течение года
2.4.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Директор театра	в сроки, установленные законодательством
2.5.	Осуществление взаимодействия со структурными подразделениями для выявления личной заинтересованности работников при осуществлении закупок	Начальник отдела безопасности Емельянов В.И.	в течение года
2.6.	Организация добровольного ежегодного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности	Начальник отдела безопасности Емельянов В.И.	в течение года
2.7.	Реализация плана мероприятий по противодействию коррупции	Комиссия по противодействию проявлениям коррупции	в течение года

3. Обучение и информирование работников, доступность к информации			
3.1.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Начальник отдела безопасности Емельянов В.И., вед. юристконсульт Сайтбурханова Л.Х.	в течение года
3.2.	Разработка памяток по ключевым вопросам противодействия коррупции	Вед. юристконсульт Сайтбурханова Л.Х.	II квартал 2024г.
3.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Начальник отдела безопасности Емельянов В.И., вед. юристконсульт Сайтбурханова Л.Х.	по мере необходимости
3.4.	Ознакомление работников под подпись с вновь принимаемыми нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в театре	Руководители структурных подразделений, начальник ОК Мустафина А.А.	по мере необходимости, при приеме на работу
3.5.	Поддержание в актуальном состоянии раздела «Противодействие коррупции» официального сайта театра и информационного стенда	Комиссия по противодействию проявлениям коррупции	в течение года
4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля в театре требованиям антикоррупционной политики			
4.1.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	Комиссия по противодействию проявлениям коррупции	в течение года
4.2.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Главный бухгалтер Семивеличенко Н.Н.	постоянно
4.3.	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском	Комиссия по противодействию проявлениям коррупции, директор	постоянно
5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов			
5.1.	Анализ случаев возникновения конфликта интересов, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Комиссия по противодействию проявлениям коррупции	в течение года
5.2.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Комиссия по противодействию проявлениям коррупции	в течение года

СОГЛАСОВАНО:

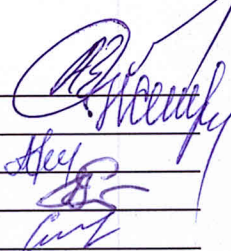
Заместитель директора по АХЧ: _____

Главный бухгалтер: _____

Начальник отдела кадров: _____

Начальник отдела безопасности: _____

Ведущий юристконсульт: _____



А.В. Давыдов

Н.Н. Семивеличенко

А.А. Мустафина

В.И. Емельянов

Л.Х. Сайтбурханова